

！！必ずお読みください！！

レンタル時のご注意

貸出備品

備品は無料貸出できます（※別紙記載）。

使う物は、①申請書の備考欄に記載または②確定した時点で当館にご連絡ください。

- ・当日次第で数が変わるものは概算で問題ありません。
- 「〇個～△個使用」等と、変わる旨を記入いただくと安心です。
- ・他イベントの先約があるとお貸出しできないことがあります。
- ・数量は問合せください。

準備・撤収・人員配置

主催者ご自身での準備・運営・撤収・場合によっては清掃をお願いしております。

必要に応じ、重いものを運べる方、電子機器担当、誘導係等を手配下さい。

※当館にできる事はご協力しておりますが、できる限り主催者での運営をお願い致します。

消耗品

消耗品・印刷物はご持参ください。（展示ポップ、呼込看板、イベントアンケート、筆記用具等）

但し、感染症対策に関わる備品・消耗品でお困りの時はご相談ください。

控室・屋外利用

- ・着換えや休憩には地階個室の予約がおすすめです。（1時間 500円）
- ・屋外利用は規模問わず無料ですが、経験上、控室として屋内のレンタルをおすすめいたします。

関係者の駐車場

当館併設の駐車場割引には2つのパターンがあります。

- ① 集客を伴わないレンタル：初め1時間無料。以降100円/h。
→関係者のみの撮影、ホームパーティ、会議等、申込関係者だけの利用が該当。
- ② 集客を伴うイベント：全額無料。台数に限りがあるため事前にご相談ください。
→関係者（主催者、スタッフ、出展・出演者等）は駐車無料エリアにご案内します。
→主催がいて集客をする撮影会・パーティ、コンサート、展示会、マルシェ等が該当。
※来場者は、初め1時間無料。当館スタッフが駐車券をお渡しします。
※屋外をレンタルされる場合、別途近隣の有料駐車場をご提案する場合があります。

ご利用前のチェックリスト

- 必要備品は当館にご連絡済みですか？（イーゼル、クロス、電源まわり等）
- イベントスタッフは揃っていますか？（設営、誘導、検温、音響等）
- 控室は検討されましたか？
- 駐車場の割引条件はご確認済みですか？

より便利な使い方

① 備品が無料 ※要事前予約

【展示・物販】

- ・イーゼル大小：床置き用、卓上用が各 10 個前後
- ・テーブルクロス：白い大判で長机が覆える。若干シミ・シワ有
- ・机：長机又は正方形机
- ・椅子：①洋風又は②パイプ椅子
- ・パーティション：マジックテープ（要持参）で写真等が貼れる
- ・絵画をつるす金具：パーティションとセットで作品展示に

【音響】

- ・簡易ミキサー：YAMAHA
 - ・アンプスピーカー：2 台（各キャノン in×1ch、標準 in×2ch）
 - ・無線マイク：2 本
 - ・二股ステレオケーブル：イヤホンジャックからスピーカーへ接続可
- ※他、楽器のケーブル等はお持参ください

【投影】

- ・プロジェクター
- ・スクリーン：（横 120 cm）
- ・HDMI ケーブル（5m）
- ・液晶モニター（横 160 cm）：PC と HDMI で接続し動画を流せる

【電源まわり】

- ・電源ドラム、延長コード

※延長コードは念のためお客様もご持参ください
経験上、急遽必要になる場合が多いです

【その他】

- ・姿見：2 台。更衣室別に使用しても
- ・アクリルパーティション：全身サイズ。コンサートや講演等
- ・たたみ：和のイベントやお子様用に
- ・その他：何かありましたらご相談ください。

② 市の後援があれば減額

唐津市の名義後援があると、利用料が一部免除されます。
後援がある場合は名義後援承認文書の写をご提出ください。

備品の写真は
こちらから！



お願い

イベント詳細を事前に教えて頂けると、当館としても調整が大変スムーズにできます。
また、当館スタッフからより便利なお提案ができる場合があります。
ご協力をお願いいたします。

市への後援申請は
こちらから！



唐津市 HP

☆その他：チラシの画像データをいただけたら当館 SNS でも広報いたします。

Twitter・Instagram → @Karatsu_bank Facebook → 「旧唐津銀行」

お問い合わせ：旧唐津銀行 TEL：0955-70-1717 Mail:info@karatsu-bank.jp